

Potilas- ja asiakasrekisterinpito ja rekisterinpidon keskeiset periaatteet

1. Rekisterin nimi	Lumina Care asiakastietorekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Nimi: Lumina Care Oy (3190510-1)
	Osoite: Klaneettitie 6-8 B, 00420 Helsinki
	Muut yhteystiedot: 040-962 7570, info@luminacare.fi
3. Yhteisrekisterinpitäjä, jos sellainen on	Nimi:
	Osoite:
	Muut yhteystiedot:
4. Henkilötietojen käsittelijät	Nimi: Lumina Caren hallinnossa työskentelevät (Sari Färm, toimitusjohtaja, sairaanhoitaja) ja Miia Ikonen (Operatiivinen johtaja)
5. Rekisterin yhteyshenkilö	Nimi: Sari Färm
	Puhelin: 040-962 7570
	Sähköposti: sari.farm@luminacare.fi , info@luminacare.fi
6. Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava	Nimi: Timo Kiviniemi
	Puhelin: 050-486 9083
	Sähköposti: timo@vertian.fi
7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn lainmukainen peruste (GDPR 6 ja 9 artiklat)	<p>Ensijainen peruste on asiakkaan sekä yhteistyökumppanin välinen solmittu asiakassuhde, toimeksianto tai asiakkaan antama suostumus henkilötietojen käsittelyyn.</p> <p>Kaikki rekisteriin tallennetut tiedot ovat salassapidettäviä tietoja, jokainen tietoja käsittelevä työntekijä ovat allekirjoittaneet salassapitosopimuksen.</p> <p>Asiakasrekisterin tietoja käsitellään asiakassuhteen hoitamiseen ja ylläpitämiseen sekä asiakkaiden tutkimusten, hoidon arviointiin, suunnitteluun ja sen toteuttamiseen. Tietoja voidaan käsitellä myös laskutuksen, yhteydenottojen, asiointin ja raportoinnin tarpeisiin.</p>

<p>8. Rekisterin tietosisältö (rekisteriin sisältyvät henkilötiedot sekä potilas- ja asiakastiedot)</p>	<p>Henkilön etu- ja sukunimi, henkilötunnus, osoite, sähköpostiosoite ja puhelin. Asiakkaista terveystiedot. Rekisteröidyt ovat joko kunnan tai muun kotihoitoa tuottavan tahon asiakkaita, joita hoidetaan ostopalveluna, rekisterikäyttäjän ominaisuudessa, rekisterin pitäjänä tai suorana yksityisenä palveluna palvelusopimuksen perusteella.</p> <p>Tämän lisäksi mahdollisesti asiakkaan omaisista/ läheisistä nimi, sukulaissuhde sekä yhteystiedot (puhelinnumero ja7tai sähköpostiosoite), jotka asiakkaan läheiset/ omaiset antavat itse.</p>
<p>9. Mistä henkilötiedot saadaan?</p>	<p>Tiedot saadaan viranomaisilta, muilta toimijoilta (sairaalat, kuntoustusyksikkö, kotihoito tai alihankinta) tai asiakkaalta itseltään tai hänen omaisiltaan.</p> <p>Tehdessä Lumina Care kanssa, asiakas hyväksyy tietojen tallentamisen Lumina Care Oy:n asiakasrekisteriin. Tilanteessa, jossa Lumina Care Oy toimii alihankkijana ja käyttää palvelun tilaajan asiakas/potilastietojärjestelmää, tietosuojaseloste- sekä asiakastietorekisterivastuu ovat palvelun tilaajalla.</p>
<p>10. Henkilötiedon säilytysaika ja säilytysajan määrittämisen kriteerit</p>	<p>Potilastietoja säilytetään pitäjällä sosiaalihuollon asiakasasiakirjalain (254/2015) mukaan sekä stm asetuksen potilasasiakirjoista (298/2009) mukaan. Laskutukseen tarvittavat tietoja (nimi, sähköpostiosoite, osoite) säilytetään kirjanpitolain mukaan.</p>
<p>11. Henkilötietojen vastaanottajat (ne tahot, joille henkilötietoja luovutetaan)</p>	<p>Viranomaiset sekä muut hoitoon liittyvät tahot, asiakkaan suostumuksella.</p>
<p>12. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei luovuteta EU-alueen ulkopuolelle.</p>

<p>13. Rekisterin suojauksen periaatteet ja rekisterin säilytyspaikka</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lisäksi tieto siitä, sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa 	<p>A. Manuaalinen aineisto Manuaalista ainestoa voi syntyä palvelusopimuksena, jonka asiakas ja palveluntuottaja allekirjoittaa. Kaikki manuaalisesti syntyvät manuaalinen aineiston materiaali säilytetään siihen asti kunnes aineisto skannataan sähköiseen järjestelmään.</p> <p>Manuaalista aineistoa säilytetään asiakassuhteen, ajan jonka jälkeen se tuhoetaan ko. jätteelle tarkoitetulla laitteella.</p> <p>Osoite: Klaneettitie 6-8 B, 00420 Helsinki</p> <p>B. Sähköiset aineistot Toiminnanohjausjärjestelmä kunkin yhteistyötahon mukaan, henkilökohtaisella tunnuksilla, rekisterin käyttäjänä. Oma rekisteri sähköisenä järjestelmänä, jonka käyttöedellyttää henkilökohtaisia tunnuksia. Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa.</p> <p>Osoite: Klaneettitie 6-8 B, 00420 Helsinki</p>
<p>14. Rekisteröidyn oikeudet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Palveluntuottajan tulee kuvata, mitkä tietosuojasetuksen rekisteröidylle tarkoitetuista oikeuksista liittyvät rekisteriin ja millä tavalla rekisteröidyn oikeuksia toteutetaan 	<p>A. Oikeus saada pääsy tietoihin EU 2016/679:n 15. artikla. Rekisteröidylle kerrotaan, että hänen tietoja ei käsitellä. Mikäli tietoja tullaan käsittelemään siitä kerrotaan rekisteröidylle:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tarkoitus - Mitä kaikkea tietoja käsitellään - Kenelle tietoja voidaan siirtää - Kuinka kauan tietoja säilytetään - Kerrotaan rekisteröidyn oikeudesta tehdä valitus - Kerrotaan oikeutensa pyytää oikaisua tai tietojen poistamista rekisteristä. - Tieto mistä tiedot ovat alun perin saatu. <p>B. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle EU 2016/679:n 77. artikla Mikäli rekisteröity haluaa tehdä valituksen valvontaviranomaiselle, häntä tullaan auttamaan siinä esim. antamalla potilasasiamiehen, tietosuojavastaavan tai tietosuojavaltuutetun yhteystiedot.</p>

	<p>C. Oikeus vaatia tiedon korjaamista EU 2016/679:n 16. artikla</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää korjaamaan virheelliset tiedot. Rekisterinpitäjän velvollisuus on tarkistaa ja korjata virheelliset tiedot.</p> <p>D. Oikeus poistaa tiedot EU 2016/679:n 17. artikla</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää poistamaan kerätyt tiedot. Tiedot tulee poistaa välittömästi, mikäli poistamiselle asetuista perusteista jokin täyttyy.</p> <ul style="list-style-type: none">- Tietoja ei enää tarvita- Rekisteröity peruuttaa suostumuksen- Rekisteröity vastustaa käsittelyä- tiedot ovat kerätty lainvastaisesti- Muu unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään soveltuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi- Tiedot on kerätty tietoyhteiskunnan palvelujen tarjoamisen yhteydessä. <p>E. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen EU 2016/679:n 20. artikla</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää jäljennös tiedoistaan, ja ne toimitetaan hänelle pyydettyssä muodossa.</p>